



**Waldweihnachtsmarkt auf dem Schützenplatz**  
(Spickweg 5a, 50374 Erftstadt - Liblar)

**30.11. – 01.12.2019      1. Adventwochenende = 2 Tage      B E W E R B U N G**

bitte schnellstmöglich, jedoch möglichst binnen 14 Tagen zurücksenden an:

**St. Seb. Schützenbruderschaft Liblar 1736 e.V.**  
p. Adr. Ralf Jung  
Schlunkweg 15  
50374 Erftstadt

**O D E R Mail:** [weihnachtsmarkt@schuetzen-liblar.de](mailto:weihnachtsmarkt@schuetzen-liblar.de) ;      **O D E R Fax:** **032225159212**

**Antragsteller** (Mit meiner Unterschrift erkenne ich die umseitigen Teilnahmebedingungen an und melde mich **verbindlich** an):

Name: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ www. \_\_\_\_\_

**angebotene Ware** (Beschreibung Ihrer Ware / Dienst-Leistung; ggf. Fotos bzw. Hinweis auf Website):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Beschreibung vom eigenen Stand bzw. Zelt** (Tiefe, Höhe, Farbe, Elektroanschluss...):

\_\_\_\_\_

**Standgröße, frontal lfd. Meter:** \_\_\_\_\_ **Meter x 10 Euro** (netto) **x 2 Tage=** \_\_\_\_\_ **Euro** (netto)

**Gesamtsumme =** \_\_\_\_\_ **€ netto (nach Vereinbarung)**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum Unterschrift

Geschäftsführender Vorstand der Sankt Sebastianus Schützenbruderschaft Liblar 1736 e.V.

Ralf Jung (Präsident), Lothar Werner (stellv. Präsident), Hans-Karl Dölle (Geschäftsführer), Claudia Runde (Kassiererin)

Finanzamt Brühl - Steuernummer 224/5794/0814 \* Eingetragen beim Amtsgericht Köln VR700732

Bankverbindungen IBAN: DE10 3705 0299 0194 0025 61, BIC: COKSDE33XXX bei Kreissparkasse Köln, oder IBAN:DE87 3716 1289 1400 5470 13, BIC:GENODED1BRH bei VR-Bank Rhein –Erft

**Aussteller - Infos & Teilnahmebedingungen**  
**„Waldweihnachtsmarkt“**  
**am 1. Adventwochenende, Schützenplatz Liblar**

**I. Veranstaltung**

**Veranstalter & Veranstaltungsort:**

St. Sebastianus Schützenbruderschaft Liblar 1736 e.V., Spickweg 5a, 50374 Erftstadt

**Marktzeiten:**

Samstag 15 - 21 Uhr; Sonntag 13 - 20 Uhr

**Aufbau/Abbau der Stände:**

Ab Mittwoch vor bzw. bis Mittwoch nach dem 1. Adventwochenende, jeweils nach Absprache mit dem Veranstalter

**Parkplätze** auf dem Gelände stehen **nicht** zur Verfügung.

**2. Teilnahmeberechtigung**

Zugelassen sind vom Aussteller selbstgefertigte bzw. veredelte kunst- und -handwerkliche Objekte, Kunstwerke sowie vom Veranstalter ausdrücklich freigegebene Handelsware zum Thema: Advent- und Weihnachtszeit. Über Zulassung und Platzierung der Aussteller entscheidet der Veranstalter.

Aussteller, die ihren finanziellen Verpflichtungen gegenüber dem Veranstalter nicht fristgerecht nachgekommen sind, können von der Zulassung ausgeschlossen werden ohne Ihre originäre Pflicht der Stornierungskosten zu vernachlässigen.

Alle Aussteller verpflichten sich, die angemeldeten Produkte während der gesamten Öffnungszeiten auszustellen und den Stand während dieses Zeitraums mit eigenem Personal zu besetzen.

**3. Standgröße und -aufbau**

Alle Aussteller bringen ihre eigenen Stände bzw. Überdachungen mit (auf Wunsch kann ggf. Veranstaltungsfläche gesondert über den Veranstalter angemietet werden „Zelt- / Budenmiete“). Bei nahezu allen Ständen im Außenbereich ist die Standtiefe variabel. Alle Stände sind gut sichtbar mit einem Namensschild mit vollständiger Adresse des Ausstellers zu kennzeichnen.

Alle Stände müssen **unbedingt** optisch dem weihnachtlichem Ambiente des Veranstaltungsortes angepasst und **angemessen dekoriert** sein („keine nackten Baumarktzelte“). Für ausreichende Beleuchtung hat jeder Teilnehmer selbst zu sorgen.

Ein Stromanschluss (230V Schukosteckdose in ca. 50m Entfernung) je Stand wird seitens des Veranstalters gestellt. Elektrisch betriebene Heizgeräte sind nicht zugelassen. Festanschlüsse ohne Stecker sind nicht möglich. Kraftstromanschlüsse (rote CEE-Steckdosen) für Großbuden sind begrenzt vorhanden und daher im Vorfeld abzustimmen. Wasser- und Abwasseranschlüsse sind nach Abstimmung temporär, jedoch ohne Anspruch hierauf möglich. Sämtliches Zubehör wie Strahler, Kabeltrommeln, Gartenschlauch, etc. müssen selbst mitgebracht werden und den Sicherheitsvorschriften entsprechen. Die Entsorgung von Verpackungsmaterial und Restmüll obliegt dem Aussteller.

Jeder Aussteller der ein Speisenangebot anbietet, hat unmittelbar am Stand ein einfaches Abfallsammelbehältnis aufzustellen, zu unterhalten und zu entsorgen.

**4. Gebühren**

Die Standmiete für die Aussteller beträgt: s. Vorderseite.

Die vorgenannten Kosten beinhalten die Miete des Aufstellungsplatzes für die gesamte Veranstaltungszeit und einschließlich der festgesetzten Auf- und Abbauzeit.

Kosten für die Bereitstellung von Zelten oder Buden werden gesondert berechnet.

Die Rechnungssumme ist **sofort** nach Erhalt der Rechnung unter deutlicher Angabe des Aufstellers zu überweisen:

IBAN: DE10 3705 0299 0194 0025 61, BIC: COKSDE33XXX bei Kreissparkasse Köln, oder IBAN:DE87 3716 1289 1400 5470 13, BIC:GENODED1BRH bei VR-Bank Rhein –Erf. Die Beantragung erforderlicher Schankgenehmigungen bei der Stadt Erftstadt obliegt dem Aussteller (Kosten zur Zeit: 65,-EUR für ein Wochenende).

**II. Aussteller-Infos**

**1. Bewerbung/Anmeldung**

Durch die Rücksendung des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Bewerbungsformulars ist die Anmeldung bindend.

**2. Zulassung zur Teilnahme**

Nach verbindlicher Anmeldung und Zusage behält sich der Veranstalter vor. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung zur Teilnahme besteht nicht. Erzeugnisse, die nicht den Bestimmungen in Nr.3 der Teilnahmebedingungen entsprechen, dürfen nicht ausgestellt oder verkauft werden. Bei Zuwiderhandlung kann der Veranstalter von Ihnen die Beseitigung des Ausstellungsgutes verlangen.

Die **Zuteilung der Standfläche** erfolgt durch den Veranstalter.

Nach verbindlicher Anmeldung und Zusage ist eine Entlassung aus dem Vertragsverhältnis nur bis zu 6 Wochen vor der Veranstaltung möglich. Die Stornierungsgebühr beträgt dann pauschal **50 €** und gilt mit Vertragsunterzeichnung als vereinbart. Erfolgt der Rücktritt weniger als 6 Wochen vor der Veranstaltung, ist die gesamte Standmiete fällig. Dies gilt in jedem Fall auch bei Krankheit oder ähnlichen Hinderungsgründen kurz vor der Veranstaltung.

**3. Standaufbau- und Gestaltung**

Die Stände müssen den gesetzlichen Vorschriften und den veranstaltungsspezifischen Regeln entsprechen.

**4. Standgebühr/ Zahlungsbedingungen**

Ca. 10 Wochen vor der Veranstaltung erhalten Sie eine Rechnung, die Sie bitte **sofort** in voller Höhe begleichen. **Die fristgerechte Zahlung ist Voraussetzung für den Bezug der Standfläche.**

**5. Versicherung/Haftung**

Der Veranstalter übernimmt keine Obhut für eingebrachtes Ausstellungsgut, Standausrüstungen und für Gegenstände, die sich im Eigentum der auf dem Stand befindlichen Personen befinden. Jegliche Haftung für Schäden und das Abhandenkommen ist ausgeschlossen. Haftungsansprüche des Ausstellers trotz und durch die Bereitstellung von Bewachungsmaßnahmen entstehen nicht.

Der Veranstalter haftet nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit seiner Mitarbeiter.

**6. Hausrecht**

Der Veranstalter übt innerhalb des Ausstellungsgeländes das Hausrecht aus. Bei schwerwiegenden Verstößen gegen die Teilnahmebedingungen ist der Veranstalter berechtigt, den Stand schließen oder räumen zu lassen.

**7. Erfüllungsort/Gerichtsstand**

ist Erftstadt. Für alle Rechtsbeziehungen zwischen Ihnen und dem Veranstalter ist der Text dieser Teilnahmebedingungen maßgebend; Bestandteil des Vertrages sind die Bestimmung des Teil I+II der Teilnahmebedingungen.

**8. Schlussbestimmung**

Mit der Unterschrift auf dem Anmeldeformular erkennen Sie die Teilnahmebedingungen des Veranstalters als verbindliche an.

Salvatorische Klausel: Sollte irgendeine Klausel rechtlich nicht zutreffend sein, so tritt an dessen Stelle eine, die dem eigentlichen Sinn am nächsten kommt. Alle anderen Bestandteile des Vertrages bleiben hiervon unberührt und der Vertrag behält damit weiterhin seine Rechtsgültigkeit.

Geschäftsführender Vorstand der Sankt Sebastianus Schützenbruderschaft Liblar 1736 e.V.

Ralf Jung (Präsident), Lothar Werner (stellv. Präsident), Hans-Karl Dölle (Geschäftsführer), Claudia Runde (Kassiererin)

Finanzamt Brühl - Steuernummer 224/5794/0814 \* Eingetragen beim Amtsgericht Köln VR700732

Bankverbindungen IBAN: DE10 3705 0299 0194 0025 61, BIC: COKSDE33XXX bei Kreissparkasse Köln, oder IBAN:DE87 3716 1289 1400 5470 13, BIC:GENODED1BRH bei VR-Bank Rhein –Erf